ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura

Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

ENTE DEL TERZO SETTORE

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura

BILANCIO AL 31/12/2023

(Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali D.M. n. 39/2020)

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

ENTE DEL TERZO SETTORE

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura

RENDICONTO PER CASSA
AL 31/12/2023

(Modello D)

(Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali D.M. n. 39/2020)

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

Allegato A) Mod. D - RENDICONTO PER CASSA

USCITE	2023	2022	ENTRATE	2023	2022
A) Uscite da *attività di interesse generale*			**A) Entrate da *attività di interesse generale***		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -	1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	€ 450	€ 450
2) Servizi	€ 454	€ 453	2) Entrate dagli associati per attività mutualistiche	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -	3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
4) Personale	€ -	€ -	4) Erogazioni liberali	€ -	€ -
5) Uscite diverse di gestione	€ -	€ -	5) Entrate del 5 per mille	€ -	€ -
			6) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
			7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
			8) Contributi da enti pubblici	€ -	€ -
			9) Entrate da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
			10) Altre entrate	€ -	€ -
Totale	***€ 454***	***€ 453***	***Totale***	***€ 450***	***€ 450***
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	***€ (4)***	***€ (3)***
B) Uscite da *attività diverse*			**B) Entrate da *attività diverse***		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -	1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
2) Servizi	€ -	€ -	2) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -	3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
4) Personale	€ -	€ -	4) Contributi da enti pubblici	€ -	€ -
5) Uscite diverse di gestione	€ -	€ -	5) Entrate da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
			6) Altre entrate	€ -	€ -
Totale	***€ -***	***€ -***	***Totale***	***€ -***	***€ -***
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	***€ -***	***€ -***

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

C) Uscite da *attività di raccolta fondi*

1) Uscite per raccolte fondi abituali	€ -	€ -
2) Uscite per raccolte fondi occasionali	€ -	€ -
3) Altre uscite	€ -	€ -
Totale	**€ -**	**€ -**

C) Entrate da *attività di raccolta fondi*

1) Entrate da raccolte fondi abituali	€ -	€ -
2) Entrate da raccolte fondi occasionali	€ -	€ -
3) Altre entrate	€ -	€ -
Totale	**€ -**	**€ -**
Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	**€ -**	**€ -**

D) Uscite da *attività finanziarie e patrimoniali*

1) Su rapporti bancari	€ -	€ -
2) Su investimenti finanziari	€ -	€ -
3) Su patrimonio edilizio	€ -	€ -
4) Su altri beni patrimoniali	€ -	€ -
5) Altre uscite	€ -	€ -
Totale	**€ -**	**€ -**

D) Entrate da *attività finanziarie e patrimoniali*

1) Da rapporti bancari	€ -	€ -
2) Da altri investimenti finanziari	€ -	€ -
3) Da patrimonio edilizio	€ -	€ -
4) Da altri beni patrimoniali	€ -	€ -
5) Altre entrate	€ -	€ -
Totale	**€ -**	**€ -**
Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	**€ -**	**€ -**

E) Uscite di supporto generale

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -
2) Servizi	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -
4) Personale	€ -	€ -
5) Altre uscite	€ -	€ -
Totale	**€ -**	**€ -**
Totale USCITE della gestione	**€ 454**	**€ 453**

E) Entrate di supporto generale

1) Entrate da distacco del personale	€ -	€ -
2) Altre entrate di supporto generale	€ -	€ -
Totale	**€ -**	**€ -**
Totale ENTRATE della gestione	**€ 450**	**€ 450**
Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	**€ (4)**	**€ (3)**

Imposte	€	-	€	-
Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-)	€	*(4)*	€	*(3)*

Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi					**Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi**				
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	€	-	€	-	1) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	€	-	€	-
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	€	-	€	-	2) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	€	-	€	-
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	€	-	€	-	3) Disinvestimenti in attività finanziarie e patrimoniali	€	-	€	-
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti	€	-	€	-	4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	€	-	€	-
Totale	€	-	€	-	***Totale***	€	-	€	-

Avanzo/Disavanzo DA ENTRATE E USCITE PER INVESTIMENTI E DISINVESTIMENTI PATRIMONIALI E FINANZIAMENTI prima delle imposte (+/-)	€	-	€	-
Imposte	€	-	€	-
Avanzo/Disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-)	€	-	€	-

Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€	*(4)*	€	*(3)*
Avanzo/Disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€	-	€	-
AVANZO/DISAVANZO COMPLESSIVO	€	*(4)*	€	*(3)*

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

Cassa	€	68	€	72
Depositi bancari e postali	€	-	€	-
CASSA E BANCA	€	68	€	72

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Costi figurativi	2023		2022		Proventi figurativi	2023		2022	
1) da attività di interesse generale	€	-	€	-	1) da attività di interesse generale	€	-	€	-
2) da attività diverse	€	-	€	-	2) da attività diverse	€	-	€	-
Totale	€	-	€	-	*Totale*	€	-	€	-

Controllo quadratura

Cassa e Banca anno precedent	€	72
Avanzo/Disavanzo corrente	€	(4)
Cassa e Banca anno corrente	€	68

Roma, 31/03/2024

Firma del rappresentante legale

ArsLink ETS –

Prof. Carlo Canzonieri

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

ENTE DEL TERZO SETTORE

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura

RELAZIONE DI MISSIONE
AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2023

ArsLink ETS
Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

Allegato B)

RELAZIONE DI MISSIONE

AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2023

PREMESSA

Cari Soci e Socie,

La "relazione di missione" ha lo scopo di fornire una rappresentazione adeguata della gestione complessiva dell'associazione, integrando i dati economici e finanziari della gestione con indicatori qualitativi e gestionali su attività e progetti specifici.

Essa rappresenta quindi uno strumento valutativo dell'utilità sociale dell'associazione, rendendo conto dei molteplici aspetti di gestione che non trovano una manifestazione economico-finanziaria.

La relazione di missione viene redatta dagli Amministratori che espongono e commentano le attività svolte nell'esercizio, nonché le prospettive sociali. Essa riporta il giudizio degli Amministratori sul risultato conseguito ed integra gli altri documenti di bilancio per garantire, nei confronti di tutti i portatori di interessi (stakeholder), un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'associazione e sui risultati conseguiti, con un'informativa centrata sul perseguimento della missione istituzionale ed esprimendosi sulle prospettive di continuità nel tempo. Un ringraziamento va a tutte le persone che hanno partecipato con tanto entusiasmo e spirito di gruppo alle attività associative, in particolare va a tutti i Soci, ai Volontari, che hanno aiutato l'associazione a fare attività nel 2023 e che continuano a supportarla oggi. Un'associazione "vive" dell'impegno e della passione delle persone che ne fanno parte: le proposte dei soci, il tempo messo a disposizione dai volontari e le eventuali donazioni ricevute dai sostenitori sono gli ingredienti che hanno permesso lo svolgersi delle nostre attività e iniziative.

Il presente bilancio di esercizio è stato redatto in conformità a quanto previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, del 5 marzo 2020, per la redazione dei bilanci degli Enti del Terzo Settore, ai sensi dell'art.13, comma 3 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n117.

IDENTITA' DELL'ASSOCIAZIONE E CONTESTO

INFORMAZIONI GENERALI

Nome dell'associazione:

ArsLink ETS
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002

Indirizzo sede legale:

Via Calabria, 56 – 00187 ROMA (Italia)

Indirizzo web ed email

Website: www.arslink.it

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

e mail: presidenza@arslink.it - info@arslink.it
pec: arslink@pec.it

Fini istituzionali e fatti amministrativi e gestionali:

Ars Link APS nasce nel 1986 per volontà di un gruppo di musicisti e di appassionati di musica classica che hanno condiviso la loro esperienza artistica e musicale nell'"Ottetto Italiano di Fiati" – ensemble di singolare formazione di valore. fondato dal M° Luigi Lettiero, clarinettista di fama internazionale e docente presso il Conservatorio di Musica "S. Cecilia" di Roma e presso il Conservatorio "L. Refice" di Frosinone.
L'Associazione si distingue per la sua alta professionalità dimostrata in oltre trecento concerti tenuti presso una pluralità di Istituzioni come il Vicariato di Roma, il Ministero dei Beni Culturali e Ambientali, il Ministero del Turismo, le Regioni Lazio e Abruzzo, la Provincia e il Comune di Roma, vari Comuni ed Enti locali, molte Aziende di Soggiorno, nonché presso alcune imprese del gruppo I.R.I., organizzazioni non profit ed associazioni culturali italiane ed estere.
L'Associazione ha sviluppato ambiziosi progetti, stringendo anche alleanze con il M.I.U.R. e con il M.A.E.C.I. per l'organizzazione di concerti in Italia e presso Istituti Italiani di cultura all'Estero, fervidi luoghi di incontro per intellettuali e artisti. L'Associazione, con l'Ottetto, si vede quindi impegnata in prestigiose tournée in Finlandia, in Portogallo, in Germania, diventando, altresì, soggetto attuatore di una tournée a S. Francisco (U.S.A.), sempre per la Regione Lazio.
L'Associazione, inoltre, collabora, per la realizzazione di concerti, con la Banda musicale della Guardia di Finanza e con il Coro e la Banda Musicale della Polizia locale di Roma Capitale.
L'Associazione, con l'Orchestra e l'*Ensemble*, nel corso degli anni, si distinguono nelle attività culturali presso l'Università agli Studi di Roma "Tor Vergata" con la realizzazione di progetti tra letteratura e musica.
L'Associazione si è occupata anche delle trascrizioni di mss. musicali, come per esempio quelli per pf e canto, inediti di Ippolito Nievo, che sono stati eseguiti presso l'Auditorium "E. Morricone" dell'Università di Roma "Tor Vergata".
Da aprile 2018 l'Associazione l'"Ottetto Italiano di Fiati" assume la denominazione di "**Ars Link APS**" e adotta un nuovo testo di statuto sociale conforme alla Legge n.383/2000 e al Decreto Legislativo n. 117/2017, adeguando il proprio modello organizzativo alla vigente normativa in materia di Enti appartenenti al Terzo Settore. L'Associazione "**Ars Link APS**" avvia così una nuova fase di riorganizzazione, finalizzata al rilancio delle attività sociali, artistiche e culturali, con lo scopo di promuovere la diffusione delle attività artistiche e culturali in tutte le sue forme.

Dal punto di vista *amministrativo*, questi sono i principali passi compiuti dall'associazione:

I passaggi di riconoscimento istituzionali di ArsLink APS sono:

- Atto costitutivo notaio Pelloni del 19/05/1986 repertorio 34885 registrato il 09/06/1986 a Velletri (RM);
- Atto di modifica trasferimento sede legale notaio Pelloni del 10/10/1986 repertorio 35586 registrato a Velletri (RM) il 28/10/1986;
- Atto di modifica trasferimento sede legale notaio Pelloni del 27/10/1989 repertorio 40403 registrato a Velletri (RM) il 07/11/1989;
- Atto di modifica statutaria con verbale di assemblea straordinaria del 22/04/2018 per adeguamento d.lgs. 117/2017;
- Atto di modifica statutaria con verbale di assemblea straordinaria del 16/03/2021 per adeguamento d.lgs. 117/2017;

- Iscrizione al Registro regionale dell'Associazionismo ai sensi della L.R 22/1999 della Regione Lazio (Artes) in data 21/01/2021;
- Iscrizione per trasmigrazione dal Registro Nazionale delle APS – Regione Lazio al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 54 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 32 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.
- in data 12/12/2022, l'Associazione è stata inserita nell'elenco permanente dei beneficiari del 5 per mille. Il 5x1000, la quota dell'IRPEF che lo Stato ripartisce su indicazione dei cittadini-contribuenti al momento della dichiarazione dei redditi. Ciò consentirà di poter ricevere, ogni anno nuove risorse con cui sostenere le attività associative.

Dal punto di vista *gestionale*, l'associazione:

- l'Associazione, nel corso del 2023, ha eseguito le normali operazioni di gestione (gestione del sito internet).
- in particolare l'ArsLink ETS, a seguito dell'avviso pubblico del 26 luglio 2021, n. 66 del Ministero dell'Istruzione, essendo stata selezionata (Decreto Dipartimentale n. 77 dell'8 settembre 2022), quale Ente del Terzo Settore, per iniziative di coprogettazione per la realizzazione di progetti, nell'ambito tematico "Promozione del libro e della lettura", nel corso del 2023, ha stipulato apposita convenzione con la RETE DI SCUOLE "SCRIPAM", rappresentata dall'Istituto Capofila della Rete I.I.S. "Cristoforo Colombo"**,** finalizzata all'avvio di un rapporto di collaborazione per l'elaborazione di un progetto in campo culturale con il Ministero dell'Istruzione e del Merito: Il progetto "*Scrittori e libri nel palcoscenico del mondo*". La Convenzione Esecutiva ha ad oggetto la regolamentazione del rapporto di collaborazione tra la Rete e l'ArsLink ETS per l'esecuzione del Progetto Definitivo, la cui realizzazione è stata avviata nel corso del 2023 ed ha proseguito nel corso del 2024, con il coinvolgimento delle Istituzioni Scolastiche facenti parte della Rete, in collaborazione con l'ETS. L'importo finanziario complessivamente previsto per il progetto "*Scrittori e libri nel palcoscenico del mondo*" era pari a € 58.000,00 IVA compresa, da intendersi come valore non superabile e omnicomprensivo di tutte le possibili spese. Considerato che le istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento al progetto sono risultate essere 8 su 10 ammissibili (Decreto n. 77 dell'8 settembre 2022), l'importo originario del finanziamento è stato ridotto a € 46.400,00. Pertanto a seguito di tale riduzione di importo, la Rete, per il tramite della Capofila, predetermina, per l'attività che sarà svolta dall'ArsLink ETS nella realizzazione del progetto definitivo, l'importo ad euro 27.200,00 (ovvero € 3.400,00 x 8 Istituti scolastici ammessi al finanziamento) IVA compresa, quale valore massimo rimborsabile nei confronti dell'ArsLink ETS. L'importo predeterminato sarà erogato a conclusione delle attività previste dal progetto e a seguito di apposita rendicontazione. Il progetto "Scrittori e libri nel palcoscenico del mondo" (promosso dall'ETS ArsLink APS) mira a coinvolgere le studentesse e gli studenti degli 8 istituti scolastici selezionati dal Ministero ed aderenti alla rete "SCRIPAM". Nel dettaglio, il progetto prevede la progettazione, organizzazione e realizzazione di alcune presentazioni di libri recentemente pubblicati, con i rispettivi autori. Tale attività sarà preceduta da laboratori di lettura critica ed interpretazione e da una videointervista all'autore, che verrà realizzata e montata con il contributo attivo degli studenti.
- ha mantenuto attivo il conto corrente (attualmente a saldo zero) con Credit Agricole, un istituto bancario dagli alti standard etici e di trasparenza, che sarà utilizzato esclusivamente per la gestione del progetto "Scrittori e libri nel palcoscenico del mondo", nell'ambito della procedura di cui all'art. 8, comma e) del decreto dipartimentale n.66 del 26 liglio 2021, del Ministero dell'Istruzione e del Merito, recante "Avviso per la selezione di Enti del Terzo Settore per iniziative di co-progettazione volte alla realizzazione di progetti ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D.Lgs m. 117/2017;

- ha mantenuto il dominio digitale: https://www.arslink.it e https://www.arslink.org e https://www.arslink.eu, la e mail: info.arslink@gmail.com e la pec: arslink@pec.it;
- ai sensi di quanto la normativa chiede di specificare all'interno alla "relazione di missione", si specifica inoltre che l'associazione nel corso dell'anno 2023:
  - non si è avvalsa del lavoro di dipendenti o collaboratori retribuiti;
  - le attività associative sono state svolte grazie all'impegno di soci e volontari;
  - non ha previsto alcun tipo di compenso spettante all'organo esecutivo, né all'organo di controllo e/o di revisione legale in quanto tale organo non è obbligatorio, considerate le dimensioni raggiunte dall'associazione (art. 30 e 31 D.Lgs. 117/2017).

- *Regime Fiscale:* l'Associazione svolge esclusivamente attività istituzionale e non commerciale.

- *Mission:* Promuovere attività culturali di interesse sociale con finalità educativa e con valenza collettiva. In particolare promuovere la diffusione delle attività artistiche e culturali in tutte le sue forme, nei settori della musica, del teatro, del cinema, della danza, della poesia, della letteratura, delle arti visive figurative, delle tradizioni popolari. A tal fine, l'Associazione intende promuovere iniziative e progetti finalizzati sia all'inclusione sociale che alla crescita personale, favorendo l'orientamento formativo nell'ambito scolastico e professionale, l'inserimento e l'integrazione nel mondo del lavoro e l'autoimprenditorialità di giovani talenti nel campo delle attività artistiche e culturali.
- *Vision*: Perseguire in via esclusiva finalità di solidarietà sociale nei campi della assistenza sociale, con lo scopo di promuovere nei cittadini la cultura e la legalità quali valori di coesione sociale. In particolare, ampliare la conoscenza della cultura musicale, letteraria e artistica in genere, attraverso attività di ricerca e di studio, favorire contatti fra persone, associazioni, enti, scuole, nella sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la promozione della persona e per il miglioramento della qualità della vita;

SETTORI DI ATTIVITA'

ArsLink ETS è un organismo composto da volontari che si ispirano a valori umani universali di solidarietà. In particolare, l'Associazione intende:

a) promuovere e divulgare la cultura, mediante attività volte all'avvicinamento del pubblico all'arte nelle sue diverse espressioni, quale veicolo di tematiche sociali, al fine di contribuire allo sviluppo del senso critico e del ragionamento attivo;
b) promuovere iniziative e progetti finalizzati sia all'inclusione sociale che alla crescita personale, favorendo l'orientamento formativo nell'ambito scolastico e professionale, l'inserimento e l'integrazione nel mondo del lavoro e l'autoimprenditorialità di giovani talenti nel campo delle attività artistiche e culturali;
c) promuovere la sensibilizzazione delle tematiche ambientali in campo artistico-culturale;
d) promuovere la formazione in campo artistico-culturale mediante l'organizzazione di stage, laboratori, masterclass, corsi di canto, corsi di musica, danza e recitazione, progetti di formazione volti all'integrazione delle categorie più deboli ed in particolare delle persone a rischio di esclusione sociale;
e) promuovere, organizzare e gestire spettacoli ed eventi culturali di vario genere: cortometraggi, documentari, concerti, spettacoli teatrali, balletti, commedie musicali, commedie, tragedie, musical, e attività musicali nelle diverse formazioni strumentali e/o vocali, compresi le orchestre e i complessi bandistici;

f) promuovere, organizzare e gestire l'attività dell'Orchestra "*Consortium Musicum di Roma"* (C.M.R);
g) promuovere scambi culturali con altre associazioni e/o istituzioni, aventi oggetto analogo, stipulando convenzioni con enti pubblici e/o privati per la organizzazione e la gestione di attività culturali formative;
h) promuovere iniziative e progetti rivolti alla valorizzazione del sistema museale pubblico e privato, della storia e delle culture locali, dei beni culturali, del turismo culturale, alla cura e alla conservazione delle biblioteche.
i) promuovere iniziative e progetti rivolti ai giovani e alla valorizzazione di attività artistiche, culturali, musicali, sportive, della cultura della pace, della non violenza, della solidarietà, della cooperazione decentrata;
j) organizzare, produrre, allestire e rappresentare festival, rassegne, concorsi, convegni, tavole rotonde, dibattiti, mostre e manifestazioni sia nazionali che internazionali, che favoriscano la conoscenza e il dialogo tra le varie culture;
k) scritturare artisti, esperti, docenti o assumere altro personale specializzato – estraneo all'Associazione – esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento;
l) ampliare la conoscenza della cultura musicale, letteraria e artistica in genere, attraverso attività di ricerca e di studio, favorire contatti fra persone, associazioni, enti, scuole, nella sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la promozione della persona e per il miglioramento della qualità della vita;
m) promuovere iniziative che vedano la musica e la cultura strumenti efficaci di inclusione sociale, con particolare attenzione alle categorie dei soggetti maggiormente vulnerabili, come gli emarginati, i disadattati o i diversamente abili;
n) sostenere e collaborare attivamente con le diverse realtà del territorio favorendo il loro sviluppo artistico e culturale;
o) promuovere scambi culturali e di residenza (progetti Erasmus) tra giovani studiosi o artisti di Paesi europei ed extraeuropei, gemellaggi con istituzioni pubbliche e private;
p) promuovere attività di animazione e di aggregazione rivolta a bambini e a ragazzi, attraverso la realizzazione di momenti di gioco e di attività culturali formative volte a favorire un corretto e armonico sviluppo educativo;
q) creazione di reti, collaborazioni e partnership con le istituzioni pubbliche e private, quali, a titolo esemplificativo, l'Unione Europea, i Ministeri competenti, l'Istituto per le tecnologie applicate ai beni culturali, le realtà museali, le Film Commission, gli Enti locali, le Università nonché con altri Enti del terzo settore e con Organizzazioni ed Istituzioni operanti nei settori artistico-culturali,
r) operare nel campo dell'istruzione e della formazione professionale e universitaria, post-universitaria attraverso attività di ricerca scientifica e di interesse sociale, anche in collaborazione con Università italiane e straniere, Conservatori di musica e Licei musicali, Scuole e/o Istituti di istruzione superiore, nonché istituzioni della Comunità Europea ed extraeuropea e altri Enti pubblici e privati;
s) favorire le interconnessioni tra le varie discipline, in particolar modo tra la letteratura e le altre arti (musica, danza, arti figurative, cinema, teatro), attraverso studi mirati e specifici;
t) contribuire la riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata attraverso la promozione di una nuova cultura della legalità volta alla valorizzazione e promozione del bene comune quale strumento di inclusione sociale, di diffusione della cultura, formazione e orientamento al lavoro;
u) realizzare una piattaforma digitale "Artists Next Generation" finalizzata alla formazione, diffusione e scouting delle opportunità lavorative, nonché all'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro;

v) realizzare la digitalizzazione di documenti, manoscritti– presenti in diverse Biblioteche, negli Archivi storici pubblici e privati e negli Istituti di ricerca – allo scopo di garantire la conservazione del patrimonio artistico e culturale e di consentire un rapido accesso ai documenti da parte di un pubblico di lettori sempre più allargato.
w) organizzare e/o partecipare, nei limiti consentiti dalle disposizioni legislative, a raccolte pubbliche di fondi con finalità culturali;

DATI SUGLI ASSOCIATI E ORGANI SOCIALI

I soci partecipano attivamente alla vita dell'associazione con l'obiettivo di divulgarne le attività per la promozione e la diffusione della cultura musicale, letteraria e artistica in genere, favorendo le interconnessioni tra le varie discipline, in particolar modo tra la letteratura e le altre arti.
Tutti i membri dell'Associazione ArsLink ETS, si impegnano a titolo volontario e gratuito, secondo le proprie capacità e possibilità, per assicurare la massima qualità dei progetti e delle iniziative realizzate, operando con assoluta trasparenza e professionalità.
In ArsLink ETS ognuno cerca di contribuire come può, in Italia e sul campo, mettendo a disposizione tempo, idee e competenze, o sostenendo finanziariamente le iniziative e i progetti dell'Associazione.
Le linee programmatiche dell'attività dell'associazione per l'attuazione dello scopo sociale ed i suoi indirizzi istituzionali sono delineati dall'Assemblea dei Soci. I soci sono tenuti a dare le linee programmatiche dell'associazione e hanno diritto di voto nelle assemblee dei soci. Hanno il compito di approvare il bilancio consuntivo ed eleggere le cariche istituzionali.

Soci

Al 31 dicembre 2023 risultavano numero 10 associati iscritti.

Sono previste le seguenti categorie di soci:
Soci ordinari;
Soci sostenitori;
Soci onorari.

Volontari

L'azione dell'Associazione, sia nell'ambito dell'attività operativa che delle attività di informazione, educazione, sensibilizzazione ed eventuale raccolta fondi, viene svolta attraverso attività di volontariato.
Tutta l'attività dei volontari viene prestata in modo totalmente gratuito, mettendo anche a disposizione dell'associazione, sempre gratuitamente, i locali, i beni strumentali e sostenendo personalmente molti altri costi di gestione.
Al 31/12/2023, su 10 associati iscritti, risultavano solo 03 soci volontari.

Struttura organizzativa

Gli organi dell'associazione sono:

- ✓ *Assemblea dei soci*, si riunisce in forma ordinaria per curare il conseguimento dei fini statutari e deliberare le linee strategiche a breve, medio e lungo termine, con riferimento alle finalità, principi e scopi di cui all'art. 3 del presente Statuto, approvare la relazione annuale sulle attività culturali,

organizzative ed economico-finanziarie e il bilancio consuntivo, approvare la relazione programmatica sulle attività culturali, organizzative ed economico-finanziarie e il bilancio preventivo, ratificare l'entità degli importi, i termini e le modalità di pagamento delle quote sociali annue stabilite dal Consiglio Direttivo, nonché l'eventuale ammontare dei versamenti aggiuntivi per le attività, i servizi sociali e complementari, eleggere e revocare, fra i soci, i componenti del Consiglio Direttivo e il Presidente, deliberare sulle direttive generali e sugli indirizzi della programmazione dell'attività dell'Associazione, nonché su qualunque argomento le venga sottoposto, nominare il Presidente onorario e i soci onorari, deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto per sua competenza. Si riunisce in forma straordinaria per la modifica dello statuto e scioglimento dell'associazione;

- ✓ *Consiglio Direttivo*, eletto dall'Assemblea ordinaria dei soci, è composto da 3 membri, ha i più ampi poteri per amministrare l'Associazione come ad esempio: ordinaria e straordinaria amministrazione, eleggere, tra i propri componenti, il Vice Presidente, nominare e revocare tra i propri componenti, su proposta del Presidente, il Segretario, predisporre e approvare la relazione annuale sulle attività culturali, organizzative ed economico-finanziarie e sul bilancio consuntivo, sottoponendola all'approvazione dell'Assemblea dei soci, predisporre e approvare la relazione programmatica sulle attività culturali, organizzative ed economico-finanziarie e sul bilancio preventivo, sottoponendola all'approvazione dell'Assemblea dei soci, stabilire l'entità degli importi, i termini e le modalità di pagamento delle quote sociali annue, nonché l'eventuale ammontare dei versamenti aggiuntivi per le attività, i servizi sociali e complementari, curare il conseguimento dei fini statutari, in armonia con le delibere dell'Assemblea dei soci, proporre le modifiche allo Statuto da presentare per l'approvazione all'Assemblea dei soci, definire, su proposta del Presidente, i settori di intervento fondamentali per il buon funzionamento dell'attività, attraverso la programmazione scientifica e la pianificazione delle iniziative culturali, artistiche ed editoriali, proporre all'Assemblea dei soci la nomina del Presidente onorario, proporre all'Assemblea dei soci la nomina dei Soci onorari, nominare e revocare, su proposta del Presidente, il Direttore artistico, proporre all'Assemblea dei soci la nomina dei membri del Comitato di ricerca scientifica, designare i rappresentanti dell'*Ars Link*- ETS presso enti, commissioni, amministrazioni e società, promuovere l'assunzione eventuale di personale dipendente, nonché la costituzione degli uffici, delle sedi o recapiti e di quant'altro sia ritenuto necessario per soddisfare le esigenze organizzative per il buon funzionamento dell'Associazione e delle strutture collegate, determinare l'adesione o la revoca dell'Associazione a organizzazioni regionali, nazionali ed internazionali dell'associazionismo che abbiano finalità similari, curare il reperimento delle risorse finanziarie, compresa l'eventuale richiesta di contributi straordinari a tutti i soci, da presentare all'Assemblea dei soci per l'approvazione, deliberare in merito alla stipulazione di convenzioni o contratti con Enti o Istituzioni, accogliere o rigettare, con apposita delibera, le richieste d'iscrizione a socio, curare l'implementazione del sistema di *governance* con la nomina di eventuali gruppi di lavoro e commissioni consultive a carattere transitorio, come per esempio la creazione di un Consiglio editoriale, conferire deleghe e poteri di rappresentanza ad alcuni consiglieri, qualsiasi altra facoltà che non sia – in virtù di legge e del presente Statuto – riservata alla competenza dell'Assemblea.
- ✓ *Presidente*, ha la rappresentanza dell'associazione e può delegare parte dei propri compiti e poteri al Vice-Presidente. In caso di assenza del Presidente la rappresentanza dell'associazione è assunta dal Vice-Presidente. Il Presidente ha il compito di vigilare sull'applicazione dello Statuto, convocare l'Assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo, proporre al Consiglio Direttivo, di concerto con il Segretario, la relazione programmatica sulle attività culturali, organizzative ed economico-finanziarie e sul bilancio consuntivo, da sottoporre all'Assemblea dei soci per l'approvazione; proporre al Consiglio Direttivo la nomina e la revoca del Segretario.

- ✓ *Presidente onorario*, è previsto ma non ancora nominato;
- ✓ *Segretario* è nominato tra i membri del Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente. Il segretario ha il compito di attuare le direttive degli organi dell'Associazione statutariamente preposti alla responsabilità della stessa. Propone i provvedimenti che ritiene utili al conseguimento degli scopi statutari, dà esecuzione alle deliberazioni del Consiglio Direttivo. Redige i verbali delle riunioni degli organi dell'Associazione alle quali partecipa, conserva gli atti, i documenti e provvede alla tenuta e all'aggiornamento dei libri sociali. Coadiuva il Presidente nelle sue mansioni e riferisce a questi sull'andamento dell'attività dell'Associazione. Egli svolge le funzioni esecutive e risponde al Presidente del proprio operato ed è responsabile del funzionamento degli uffici, sovraintende all'intera struttura dell'Associazione. gestisce la tesoreria, cura la cassa e può essere delegato dal Consiglio Direttivo alla gestione dei conti correnti, depositi bancari e postali intestati all'Associazione.
- ✓ *Comitato tecnico-scientifico* è composto da persone, fisiche o giuridiche individuate dal Consiglio Direttivo sulla base dell'alto profilo delle loro competenze e attività artistiche, accademiche, professionali e del loro particolare interessamento relativamente alle finalità dell'Associazione. Il Comitato tecnico-scientifico ha funzione di consulenza per le scelte di indirizzo, di sviluppo e promozione delle attività dell'Associazione. Il Comitato tecnico-scientifico non è stato ancora nominato.

Stante la persistente difficoltà a svolgere incontri e eventi in presenza, conseguenti alla sopraggiunta pandemia Covid19, si è in parte iniziato a sopperire mediante incontri telematici. In tale modalità si sono svolte le riunioni degli organi sociali.

In data 10/05/2021 è stato eletto il nuovo consiglio direttivo, in carica per il triennio 20/04/2021-19/04/2024, così composto:

Consiglio Direttivo

Cognome	Nome	Carica[1]
Canzonieri	Carlo	Presidente
La Rosa	Giovanni	Vicepresidente
Civitano	Michele	Segretario/Tesoriere

Vista l'imminente scadenza delle cariche sociali, in tempi brevi, si provvederà alla convocazione dell'Assemblea dei soci per il rinnovo delle cariche sociali.

Rapporti con i donatori e coerenza con la missione

Per i donatori, sostenitori e finanziatori istituzionali, l'aspettativa fondamentale è di essere informati sulla destinazione ed utilizzo delle offerte e sull'ammontare delle stesse destinate alle finalità benefiche istituzionali. Ad oggi l'Associazione non ha ricevuto donazioni. È in corso un progetto con il Ministero dell'Istruzione e del Merito che vedrà i suoi frutti nel corso del 2024.

PROGETTI E FINALITÀ STATUTARIE

[1] Scadenza cariche sociali 19/04/2024

L'Associazione svolge attività culturali di interesse sociale con finalità educativa e con valenza collettiva.

- In particolare, nel corso del 2023, è stato avviato il progetto, "Scrittori e libri nel palcoscenico del mondo" (promosso dall'ETS ArsLink APS). Il progetto mira a coinvolgere le studentesse e gli studenti attraverso tutte le fasi di presentazione efficace di un libro. Nel dettaglio, il progetto prevede la progettazione, organizzazione e realizzazione di alcune presentazioni di libri recentemente pubblicati, con i rispettivi autori. Tale attività sarà preceduta da laboratori di lettura critica ed interpretazione e da una videointervista all'autore, che verrà realizzata e montata con il contributo attivo degli studenti. Nel progetto sono state coinvolte 10 istituzioni scolastiche di due Regioni (7 scuole secondarie di secondo grado per la regione Lazio e 3 scuole secondarie di secondo grado per la regione Marche). Il progetto avrà termine nel mese di giugno 2024.

ALTRE INFORMAZIONI

SITUAZIONE RENDICONTO DI CASSA

Di seguito si analizzano le uscite e le entrate dell'attività istituzionale svolta nel 2023 in relazione al passato esercizio.

Descrizione	Uscite 2023	Uscite 2022	Entrate 2023	Entrate 2022
Attività di interesse generale	454	453	450	450
Attività diverse	0	0	0	0
Attività di raccolta fondi	0	0	0	0
Attività da attività finanziarie e patrimoniali	0	0	0	0
Attività di supporto generale	0	0	0	0
Attività da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi	0	0	0	0

Rispetto alla situazione economica dell'associazione relativa all'anno 2023, essa è illustrata dal rendiconto di cassa e dalla relativa documentazione che verrà presentata e votata per approvazione dai Soci nell'assemblea ordinaria di aprile 2024.

Al 31dicembre 2023:
- il totale delle entrate della gestione è di euro € 450,00
- il totale delle uscite della gestione è di euro € 454,32
- il conseguente disavanzo di esercizio è di euro € 4,32

Tale disavanzo verrà coperto mediante il fondo di dotazione dell'Associazione.

Indirizzi per la futura gestione

Per la gestione dell'associazione ci poniamo i seguenti obbiettivi di miglioramento:

- ✓ Aumentare la nostra capacità di fare rete con altre associazioni, come per esempio aderire a consorzi e raggruppamenti di categoria, partecipare ad aventi e seminari;
- ✓ Aumentare la nostra capacità di accedere a fondi strutturati legati a bandi indetti da Enti pubblici, in particolare fondi PNRR (Next Generation Europe), questo potrebbe implicare anche l'acquisizione di nuove certificazioni e riconoscimenti, nonché obblighi di trasparenza e pubblicità per i beneficiari di erogazioni pubbliche.

In ottemperanza a quanto previsto dalla legge annuale per il mercato e la concorrenza (Legge 4 agosto 2017 n.124, in vigore dal 29 agosto 2017) si comunica che non abbiamo ricevuto sovvenzioni, contributi, incarichi nell'anno 2023 da Pubbliche Amministrazioni superiori ad euro 10.000,00.
Si evidenziano, l'Associazione è stata inclusa tra gli Enti beneficiari del 5x1000. Ad oggi non ha incassato contributi 5x1000.
come di seguito riportato:

Soggetto erogante	**Incasso €**	**Data incasso**	**Causale**
Agenzia delle Entrate	0,00	***	***
TOTALE	**0,00**		

FATTI DI RILIEVO INTERVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non si segnalano fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Roma, 31/03/2024

Firma del rappresentante legale

ArsLink ETS –

prof. Carlo Canzonieri

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

ENTE DEL TERZO SETTORE

ArsLink ETS

Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura

VERBALE DI ASSEMBLEA SOCI
BILANCIO 2023

ArsLink ETS
Associazione di Promozione Sociale
Arte e Cultura
Via Calabria, 56 – 0187 ROMA
Codice fiscale: 07946871006
Partita Iva: 16895831002
Pec: arslink@pec.it
www.arslink.it
Runts n. 85678

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 26/04/2024
(Approvazione Bilancio Consuntivo al 31/12/2023)

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisei del mese di aprile, alle ore 20:00, presso la sede sociale sita in Roma, Via Calabria, 56, si è riunita, in prima convocazione, l'Assemblea ordinaria dei soci dell'Associazione di Promozione Sociale "ArsLink ETS".

È presente l'intero Consiglio Direttivo.

L'Assemblea all'unanimità designa quale Presidente il dott. Canzonieri Carlo che accetta.

Il Presidente chiama a fungere da segretario il Sig. Civitano Michele, che accetta.

Il Presidente, constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata e che il numero dei soci presenti supera quello richiesto dallo statuto per la validità dell'Assemblea ordinaria dei soci, dichiara validamente costituita l'assemblea ordinaria dei soci per discutere, esaminare e deliberare sul seguente

ORDINE del GIORNO

1. Lettura, esame ed approvazione del Bilancio consuntivo chiuso al 31.12.2023 e deliberazioni inerenti e conseguenti;
2. Varie ed eventuali.

Si distribuisce ai presenti copia del bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2023, corredato dalla relazione di missione.

Si passa, quindi, ad illustrare il punto 1) posto all'ordine del giorno.

Su invito del Presidente, il Segretario da lettura del Bilancio e della relativa relazione di missione, che vengono allegati al presente verbale sotto la lettera A) e B).

Il Presidente, procede a commentare e chiarisce ogni atto economico, illustrando le singole voci di Bilancio.

Apre, pertanto la discussione sul bilancio e sulla relazione di missione in esame.

Dopo ampia ed approfondita discussione, l'assemblea ad unanimità di voti dei presenti, e senza riserva alcuna,

Delibera

1. di prendere atto del bilancio consuntivo relativo all'esercizio sociale chiuso al 31/12/2023 (Allegato A) e della relativa relazione di missione (allegato B);
2. di approvare il Bilancio e la relazione di missione relativi all'esercizio sociale chiuso al 31.12.2023, che evidenzia un disavanzo di gestione di € 4,32, ratificando tutto per intero l'operato del Presidente e del Consiglio Direttivo;
3. di approvare la proposta del Consiglio Direttivo relativa alla copertura del disavanzo di gestione per l'esercizio 2023 mediante l'utilizzo del Fondo di dotazione dell'Associazione;
4. di conferire ampia delega al Presidente del Consiglio Direttivo, per tutti gli adempimenti di legge connessi.

Sul 2° punto posto all'o.d.g., il Presidente, vista e considerata la scadenza delle cariche sociali, avvenuta in data 19/04/2024, propone ai soci di convocare, presso la sede sociale, l'Assemblea ordinaria dei soci dell'ArsLink ETS, per il giorno 25/06/2024, alle ore 20:00, in prima convocazione, ed eventualmente, qualora la prima adunanza andasse deserta, in seconda convocazione, per il giorno 28/06/2024, alle ore 19:00, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1) Rinnovo cariche sociali;
2) Varie ed eventuali.

Il Presidente, esauriti i punti posti all'o.d.g. e visto che nessuno chiede la parola, non essendovi altro da deliberare, dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 21:15 dello stesso giorno, previa redazione, lettura ed approvazione il presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente